SVČ/004/2012

VNITŘNÍ ŘÁD

Středisko volného času
příspěvková organizace
ČSA 325
Budišov nad Budišovkou
74787

Bc.Josef Poljak
ředitel

V Budišově nad Budišovkou dne 1.srpna 2012

Zájmové vzdělávání je souhrnem výchovně vzdělávacích , poznávacích, rekreačních a dalších systematických i jednorázových činnosti a aktivit, směřující k účelnému a efektivnímu naplnění volného času a umožňující získat další vědomosti a dovednosti mimo školní výuku.

Je určeno především dětem a mládeži, rovněž jejich rodičům a dalším dospělým zájemcům.

1. Předmět úpravy – právní prostředí

1.1 Na základě ustanovení § 30 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a ve znění vyhlášky MŠMT ČR č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání vydávám tento vnitřní řád SVČ Budišov nad Budišovkou, p.o. (dále jen SVČ), který upravuje :

1.1.1 Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků, studentů, pedagogických pracovníků, popřípadě dalších osob (dále jen účastníci) a jejich zákonných zástupců ve škole nebo ve školském zařízení (dále jen SVČ) a ostatními zaměstnanci SVČ.
1.1.2 Provozní a vnitřní režim SVČ Budišov nad Budišovkou.
1.1.3 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
1.1.4 Podmínky zacházení s majetkem SVČ ze strany účastníků.

1.2 Vnitřní řád zveřejní ředitel SVČ na přístupném místě v SVČ Budišov nad Budišovkou, prokazatelným způsobem s ním seznámí zaměstnance, účastníky činností uskutečňovaných SVČ a informuje o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce nezletilých účastníků.

1.3 Tento „Vnitřní řád" platí přiměřeně pro všechny budovy, prostory jak vlastní, tak pronajímané a činnosti, které SVČ pořádá.

2. Práva účastníků a jejich zákonných zástupců

2.1. V souladu s ustanovením § 21 zákona č. 562/2004 Sb., mají účastníci následující práva:
2.1.1. Na zájmové vzdělání a služby poskytované SVČ podle tohoto zákona.
2.1.2. Být členem ZÚ. Členství je dobrovolné. Vzniká na základě písemné přihlášky, kterou podepisují účastníci a v případě nezletilých účastníků, jejich zákonní zástupci.
2.1.3. V případě, že nezletilý člen ZÚ vykazuje delší dobu absence, které nejsou řádně omluveny, vedoucí ZÚ prostřednictvím ředitele SVČ, nebo jeho zástupce o této skutečnosti písemně informuje zákonné zástupce nezletilých účastníků.
2.1.4. Účastníci zájmového vzdělání pracují v ZÚ dle vlastního plánu práce, který je vyznačen v deníku ZÚ a schválen ředitelem SVČ , nebo jeho zástupcem.

3. Povinnosti účastníků zájmového vzdělávání a zákonných zástupců

3.1. V souladu s ustanovením § 22 zákona č. 561/2004 Sb., mají účastníci následující povinnosti:
3.1.1. Řádně docházet do SVČ, případně na místo určené k zájmovému vzdělání a řádně se vzdělávat.
3.1.2. Formou přihlášky účastníci (v případě nezletilých účastníků jejich zákonní zástupci), potvrzují svůj souhlas s účastí na zájmovém zdělání a s úhradou stanovené úplaty za poskytované vzdělávací služby.

3.1.2.1. Úplata je využita na pokrytí nákladů zájmového vzdělávání, tj. materiál, jízdné apod., dále se využívá na úhradu režijních nákladů (elektřina, voda a jiné služby nutné k provozu).

3.1.2.2. Výše úplaty je stanovena „organizací zájmové činnosti pravidelné", která stanoví výši úplaty v příloze plánu práce SVČ na příslušný školní rok.

3.1.3. Dodržovat vnitřní řád, předpisy a pokyny vydané SVČ k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli prokazatelně seznámeni.

3.1.4. Před ukončením činnosti bez souhlasu vyučujícího neopouští nezletilý účastník SVČ. Svévolné opuštění SVČ je posuzováno jako závažné porušení vnitřního řádu.

3.1.5. Účastníkům zájmového vzdělávání, kteří bezdůvodně ukončí předčasně svou činnost v SVČ nebo jsou vyloučeni rozhodnutím ředitele SVČ, nebo jeho zástupce, z důvodů dlouhodobé neomluvené absence či mimořádně velké nekázně, se úplata vzdělávací služby nevrací.

3.1.6. Plnit pokyny pedagogických i ostatních pracovníků SVČ vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem SVČ Budišov nad Budišovkou.

4. Chování účastníků

4.1. Účastník zájmového vzdělávání dodržuje pravidla slušného chování ve vztahu ke všem pracovníkům SVČ i ostatním osobám, jak zletilým, tak nezletilým. Dbá důsledně pokynů pedagogických pracovníků (popř. správních zaměstnanců), **zodpovědně se připravuje na činnost** a dodržuje níže uvedená ustanovení tohoto řádu. Účastník si je vědom povinnosti dodržování nepsaných norem slušného chování a mezilidských vztahů platných v demokratické společnosti i **mimo prostory SVČ.**

4.2. Účastníci zdraví v budově i mimo ni srozumitelným pozdravem

4.3. Vnášení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek je v prostorách SVČ a při akcích pořádaných SVČ přísně zakázáno. Porušení tohoto zákazu bude klasifikováno jako hrubý přestupek. V této souvislosti využije ředitel SVČ, nebo jeho zástupce všech možností daných příslušnými zákony, včetně možnosti dát podnět k zahájení trestního stíhání osob, které se na porušení tohoto zákazu podílely.

4.3.1. Ředitel SVČ nebo jeho pověřený pracovník bude informovat zákonné zástupce účastníků, v případě, že se jedná o nezletilé účastníky, u nichž bylo zjištěno porušení tohoto zákazu, o zjištěních v tomto směru a zároveň je seznámí s možnostmi odborné pomoci.

4.3.2. V případě zletilých účastníků se jedná o hrubé porušení tohoto řádu, čímž je dán důvod k okamžitému zahájení správního řízení ve věci vyloučení účastníka ze zájmového vzdělávání v SVČ.

4.4. Projevy šikanování mezi účastníky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví účastníci nebo skupiny účastníků vůči jiným účastníkům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi účastníci mladší a slabší), jsou v prostorách SVČ a při akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti vnitřnímu řádu.

4.4.1. Podle okolností ředitel SVČ uváží možnost dalšího postihu účastníků (zletilých i nezletilých), kteří tento zákaz poruší a bude o svých zjištěních informovat v případě nezletilých účastníků jejich zákonné zástupce.

4.5. Účastníci zájmového vzdělávání po příchodu do SVČ odkládají své oděvní svršky v klubovnách, ve kterých probíhá jejich činnost.

4.5.1. Není přípustné zdržovat se v prostorách jiných kluboven.

4.5.2. Za cenné a odložené věci mimo určenou klubovnu SVČ neručí.

4.6. Účastníci zájmového vzdělávání chrání své zdraví a zdraví ostatních, chovají se ukázněně.

4.6.1. Každý úraz či poranění účastník činnosti v SVČ ihned hlásí vedoucímu ZÚ, případně pedagogickému dozoru, který zajistí poskytnutí první pomoci.

4.6.2. V případě zranění či nevolnosti účastníka, odvede vedoucí ZÚ (vedoucí akce) postiženého do prostor kanceláře a přivolá pedagogický dozor, který

zajistí informování zákonných zástupců o způsobu ošetření a případné předání účastníka (v případě nezletilých účastníků).

5. Docházka do zájmových činností

5.1. Účastníci zájmového vzdělávání chodí do jednotlivých činností pravidelně a včas podle rozvrhu zájmové činnosti pravidelné.

5.1.1. Účastníci zájmového vzdělávání se shromažďují v prostorách vestibulu, není-li určeno jinak, a to nejdříve 15 minut před zahájením činnosti.

5.1.2. Svrchní oděv a obuv odkládají ve vestibulu „Domečku", po dohodě možno i v klubovně.

5.2. Nezletilý účastník, který musí opustit ZČ pravidelnou v průběhu činnosti, žádá o souhlas vedoucího ZÚ. Ten ho uvolňuje pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce.

5.2.1. V případě nepřítomnosti vedoucího ZÚ uvolňuje žáka zastupující vedoucí. V obou případech zůstává písemná žádost uložena v deníku ZČ pravidelné.

6. Zacházení s učebními pomůckami, potřebami a majetkem

6.1. Účastník šetrně zachází se svěřenými učebními pomůckami, potřebami a majetkem. Každé svévolné poškození nebo zničení majetku SVČ, jiných účastníků či jiných osob hradí v plném rozsahu účastník (v případě nezletilých účastníků jejich zákonní zástupci).

6.2. Každý účastník odpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí.

6.3. Před odchodem z místnosti, kde probíhala činnost, každý účastník uklidí své pracovní místo a jeho okolí.

6.4. Účastníkům je přísně zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči a vypínači.

6.5. Účastníci šetří majetek SVČ a šetrně zachází s materiálem. Při ukončení činnosti uvedou své pracoviště do původního stavu, uklidí používaný materiál a pomůcky, společně s vedoucím ZÚ opustí SVČ nebo v doprovodu svých zákonných zástupců.

7. Ochrana vlastního zdraví a zdraví ostatních účastníků v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů

7.1. Účastník se při všech činnostech SVČ chová tak, aby neohrozil zdraví své, ostatních účastníků zájmového vzdělání či jiných osob.

7.2. Účastník nenosí do SVČ předměty ani látky, kterými by mohl ohrozit zdraví své i ostatních.

7.3. Účastník plně respektuje vnitřní řád.

7.4. Z bezpečnostních důvodů se účastníkům zakazuje sezení na okenních parapetech a vyvýšených prostorách objektů, kde zájmové vzdělávání probíhá.

7.5. Úrazy, ke kterým došlo při společné činnosti účastníků zájmového vzdělávání mimo SVČ, je třeba hlásit. Úrazy účastníků na akcích, výjezdech, LT mimo SVČ se okamžitě hlásí doprovodnému personálu a následně řediteli SVČ.

7.6. SVČ zajistí v souladu s dikcí vyhlášky zpracování záznamu ve stanoveném termínu (do 24 hodin od úrazu).

8. Provozní a vnitřní režim

8.1. Pro účastníky zájmového vzdělávání

8.1.1. Pokud se vedoucí nedostaví na plánovanou činnost, ředitel SVČ (případně službu konající pedagogický dozor) zajistí suplování, případně dohodne náhradní termín konání činnosti.

8.1.2. Účastník se pozorně a aktivně účastní činnosti.

8.1.3. V době probíhající činnosti se účastníci zbytečně nezdržují na chodbách, ve vestibulu a na sociálních zařízeních.
8.1.4. Po ukončení činnosti si účastníci na pokyn vedoucího složí své věci, uklidí své pracovní místo a připraví se k odchodu.
8.1.5. O přestávkách se účastníci nezdržují na schodištích, nepřebíhají z poschodí do poschodí.
8.1.6. Do kanceláří, skladů, dílen a odborných pracoven nemají účastníci bez doprovodu zodpovědného vedoucího přístup.
8.1.7. Ve všech prostorách SVČ je zakázáno kouřit. Účastník si je vědom, že porušením přísného zákazu kouření, požívání alkoholických nápojů a jiných návykových látek ve všech prostorách SVČ se vystavuje přísným postihům.
8.1.8. V klubovnách a ve vestibulu účastníci po odchodu nenechávají žádné své osobní věci. Za takto odložené věci SVČ neručí.
8.1.9. Vedoucí ZÚ odvádí účastníky po skončení činnosti do prostoru vestibulu.
8.1.10. Účastníci dbají na čistotu okolí SVČ, odpadky odkládají do košů, nepoškozují keře a další zeleň.
8.1.11. V případě konání mimořádných schůzek nebo akcí, oznámí vedoucí příslušného oddělení tuto skutečnost řediteli SVČ, nebo jeho zástupci. Současně si organizačně zabezpečí příchod a odchod zúčastněných tak, aby SVČ bylo v době konání akce zabezpečeno.

8.2. Povinnosti pedagogických pracovníků a pracovníků pověřených výchovou činností.
8.2.1. Všichni pedagogičtí pracovníci ve své činnosti s účastníky důsledně uplatňují zásady výchovy k toleranci, vzájemnému soužití lidí různých národností, náboženství a kultur a respektování odlišností jednotlivých etnických skupin.
8.2.2. Všichni pedagogičtí pracovníci plně respektují výše uvedený vnitřní řád.
8.2.3. Pedagogičtí pracovníci přicházejí do přímé výchovné činnosti nejpozději 10 minut před začátkem jejího zahájení, odcházejí nejdříve s posledním účastníkem zájmového vzdělávání.
8.2.4. Opozdí-li se, jsou povinni vysvětlit příčinu opoždění řediteli SVČ.
8.2.5. Pedagogický pracovník (i externí) organizuje příchod účastníků, odchod do kluboven a přezouvání. Po ukončení zájmové činnosti pedagogický pracovník kontroluje spořádaný odchod účastníků z SVČ.
8.2.6. Nemůže-li se pedagogický pracovník dostavit do přímé výchovné činnosti, je povinen neprodleně uvědomit ředitele SVČ, nebo jeho zástupce.
8.2.7. Kouření je přísně zakázáno ve všech prostorách v pracovní i mimopracovní době.
8.2.8. Konzumace alkoholických nápojů je přísně zakázána ve všech prostorách v pracovní i mimopracovní době.
8.2.9. Vedoucí ZÚ nosí do přímé výchovně vzdělávací činnosti deník ZÚ, kam zapisuje přítomnost účastníků.
8.2.10. Před začátkem činností ZÚ pedagogický pracovník zkontroluje přítomné účastníky a zapíše je do deníku ZČ pravidelné.
8.2.11. Vedoucí ZÚ nese odpovědnost za čistotu, pořádek a úpravu kluboven v průběhu činnosti. Jakékoli zjištěné závady na zařízení učebny hlásí řediteli SVČ, nebo jeho zástupci. Důležité je dostatečné větrání.
8.2.12. Vedoucí ZÚ plně zodpovídá za stav učebny po ukončení činnosti. Je-li učebna v pořádku (čistá, bez papírků, pet láhví a zapomenutých věcí, srovnané stoly a židle), dá pokyn k seřazení účastníků a odchodu do vestibulu.
8.2.13. Vedoucí ZÚ v průběhu zájmové vzdělávací činnosti neposkytuje rodičům žádné informace. Je zakázáno opouštět učebnu během činnosti. Je zakázáno nechávat účastníky zájmového vzdělávání samotné bez dozoru zodpovědné osoby.
8.2.14. Chce-li nebo potřebuje-li vedoucí ZÚ nechat si nezletilé účastníky zájmového vzdělávání mimo stanovený dozor v prostorách SVČ či mimo ně k doučování či z jiných výchovných důvodů, dá to minimálně den předem, prostřednictvím ředitele SVČ, vědět rodičům.
8.2.15. Účastník nesmí být potrestán tím, že bude vyloučen z části nebo z celé vzdělávací jednotky či vykázán z místnosti činnosti.

8.2.16. Všichni pedagogové jsou povinni poskytnout (případně zajistit) zákonným zástupcům nezletilých účastníků všechny potřebné informace k činnostem probíhajícím v SVČ, ale pouze v době mimo pravidelný rozvrh zájmové činnosti.

8.2.17. Prostory, kam nemají účastníci přístup bez pedagogického dozoru, zůstávají trvale uzavřeny (tj. včetně odborných pracoven, kanceláří a skladů).

9. Závěrečná ustanovení

Tento vnitřní řád SVČ Budišov nad Budišovkou vstupuje v platnost dnem zveřejnění, tj. 1.8.2012.

V Budišově n.Bud. dne 1.8.2012

Bc.Josef Poljak
ředitel SVČ